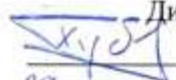


**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Владикавказский филиал Финуниверситета

Кафедра «Налоги. Бухгалтерский учет»

УТВЕРЖДАЮ

 Директор филиала
Т.А. Хубаев
«29» июня 2023 г.

Ф.Т. Лагкуева

Финансовый учет и отчетность

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации студентов,
обучающихся по направлению подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика,
образовательная программа «Цифровая трансформация управления
бизнесом»,
профиль «ИТ – менеджмент в бизнесе»

*Одобрено заседанием кафедры «Налоги. Бухгалтерский учет»
(протокол от «24» мая 2023 г. № 13)*

Владикавказ 2023

Содержание

1.Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
3. Оценочный лист результатов обучения п дисциплине.....	10
4. Контрольные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний	11

**Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы
(перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и
планируемых результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-11	Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов достижения.	1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации. 2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления. 3. Взвешенно и системно подходит к	1. Знать: цели, задачи и основные принципы организации, способы формирования и отражения информации при организации и ведении бухгалтерского учета в условиях цифровизации бизнеса, требования, предъявляемые к формированию показателей Бухгалтерской (финансовой) отчетности в различных сферах ведения бизнеса. Уметь: отражать факты хозяйственной жизни, Интерпретировать учетную информацию в целях характеристики состояния и изменения финансового положения организаций различных сфер деятельности. Выбор оптимальных путей и методов при составлении и реализации отдельных аспектов учетной политики 2. Знать: современные проблемы реформирования бухгалтерского финансового учета и отчетности в условиях современности с целью эффективного решения задач их обусловивших

			Уметь: своевременно разрабатывать различные варианты решения поставленных задач на основе действующей нормативно правовой документации регламентирующей формирование учетной информации с целью принятия управленческих решений Знать: методологию сбора, обработки и обобщения учетной
--	--	--	---

		Анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора 4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи. 4. Корректно использует процедуры целеполагания, Декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов. 5. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.	Информации с целью Совершенствования бизнеспроцессов Уметь: анализировать и интерпретировать полученные результаты финансово хозяйственной деятельности экономического субъекта, грамотно использовать приобретенные знания и навыки для принятия соответствующих решений 4. Знать: элементы формирующие учетную политику организации для целей бухгалтерского финансового учета Уметь: критически переосмысливать и анализировать разные варианты учетной политики, обосновывать выбор варианта исходя из его преимуществ при составлении и реализации 5. Знать: методику формирования информации в рамках синтетического и аналитического учета, систематизацию и обработку учетной информации, основные правила, действующие при формировании отдельных показателей бухгалтерской финансовой отчетности Уметь: корректно использовать инструментарий
--	--	---	--

			финансового учета для сбора и анализа информации при подготовке аналитических отчетов 6. Знать: стратегию финансирования бизнес-проектов, варианты выбора учетной политики, классификацию объектов бухгалтерского учета, показатели, характеризующие финансовое состояние организации и результаты ее деятельности, состав элементов финансовой отчетности
--	--	--	---

УК-13	Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. 2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	с целью принятия обоснованных экономических решений. Уметь: решать профессиональные задачи на базе применения научно-технических и прикладных экономических знаний в области финансового учета и отчетности Знать: Организационно-правовые особенности организации, фискальную политику проводимую государством, объекты учета, экономические процессы, протекающие в субъекте экономики. Уметь: обоснованно, на научной основе осуществлять выбор оценки объектов учета, документальное отражение и обобщение фактов хозяйственной жизни, Представление результатов деятельности. 2. Знать: структуру финансовой отчетности, содержание ее показателей, с целью принятия обоснованных экономических решений и нести ответственность за принятые управленческие решения экономического характера. Уметь: обосновывать и оценивать последствия предлагаемых долгосрочных мероприятий для извлечения прибыли и контролировать экономические и финансовые риски
ПКН-11	Способность управлять ИТ-финансами и ИТ-бюджетом.	1. Демонстрирует знания об основных экономических методах, используемых в экономике ИТ.	1. Знать: современные автоматизированные системы обработки бухгалтерской Финансовой информации экономического субъекта в условиях цифровизации экономики Уметь: адаптировать информационные технологии в соответствии с условиями

		2.Применяет основные экономические методы для оценки ИС.	деятельности экономического субъекта 2. Знать: методику и технику ведения бухгалтерского учета и формирования показателей Бухгалтерской финансовой отчетности субъектов различных организационно - правовых форм, прикладное программное обеспечение применяемое для решения конкретных задач Уметь: идентифицировать, документально оформлять, оценивать, систематизировать и регистрировать факты хозяйственной жизни на всех участках деятельности экономического субъекта, выбирать и использовать прикладное программное обеспечение соответствующее поставленным целям и решаемым задачам
--	--	--	--

2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» Компетенции не сформированы.	«Минимальный уровень» Компетенции сформированы.	«Средний уровень» Компетенции сформированы.	«Высокий уровень» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и

знания учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, - отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, - недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»	Оценка «хорошо» / «зачтено»	Оценка «отлично» / «зачтено»

3. Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Примерные виды работ обучающегося, формирующие текущий контроль по дисциплине

№ п/п	Вид учебной деятельности	Баллы	Максимум за семестр (модуль)
1.	Ведение конспекта лекции / семинара и работа с ним	0,1	2
2.	Активное вовлечение в интерактивный процесс	0,3	3
3.	Ответы на вопросы на семинарском занятии	0,3	5
4.	Реферативный обзор дополнительного материала по теме	0,3	3
5.	Написание реферата, эссе по заданной теме	0,3	3
6.	Аналитический разбор научных публикаций по проблеме	0,4	5
7.	Анализ конкретной ситуации и подготовка аналитической записки	0,4	4
8.	Выполнение и сдача контрольной работы	0,8	4
9.	Блиц-опрос по теме	0,2	2
10.	Аудиторная контрольная работа	0,3	3
11.	Презентация по заданной теме (разделу)	0,4	4
12.	Выполнение домашней контрольной работы	0,2	2
...			
Всего за семестр (модуль)			40

Критерии бальной оценки включают качество подготовки обучающихся к семинарским занятиям, выполнения различных видов самостоятельной работы (при этом результаты регулярно проводимого экспресс-контроля успеваемости обучающихся должны составлять не менее 50% бальной оценки), а также посещение аудиторных занятий (не более 15% бальной оценки).

При подведении итогов текущего контроля успеваемости в середине семестра его результаты в 20-бальной оценке вносятся в ведомости текущего контроля успеваемости и использованием ТЭКУ (в филиалах – в ведомости текущего контроля успеваемости) и на соответствующей странице предметно-группового журнала преподавателям, ведущим аудиторные занятия.

Обучающийся, получивший от 7 до 20 баллов, считается аттестованным, получивший от 0 до 6 баллов – не аттестованным.

Результаты текущего контроля успеваемости за вторую половину семестра / в модуле преподаватели, ведущие аудиторные занятия, сообщают обучающимся на последнем занятии и вносят в ведомости (в колонку «баллы, работа в семестре») в день проведения зачета/экзамена.

Итоговая сумма баллов, полученная обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости в семестре/модуле и промежуточной аттестации, преобразуется в пятибалльную систему оценок.

Порядок перевода 100-бальной оценки в пятибалльную.

100-бальная система	5-бальная система
86-100	отлично
70-85	хорошо
50-69	удовлетворительно
менее 50	неудовлетворительно
50-100	зачтено
менее 50	не зачтено

4. Контрольные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

**Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского финансового учета
УК-11, УК-13, ПКН-11**

1. Как подразделяется бухгалтерский учет в условиях рыночной экономики?

- а) финансовый, управленческий, налоговый;
- б) оперативный, статистический, бухгалтерский;
- в) хозяйственный, оперативный;
- г) хозяйственный, налоговый.

2. Учет выполняет функции:

- а) наблюдении за хозяйственной деятельностью предприятия;
- б) измерения хозяйственных операций;
- в) регистрация хозяйственных операций;
- г) все вышеперечисленные.

3. Что такое хозяйственный учет?

- а) массовое наблюдение за явлениями природы, состоянием общества и производства с целью выявления закономерностей их развития;
- б) количественное отражение и качественная характеристика средств и хозяйственных процессов для контроля и активного воздействия на их развитие;
- в) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;
- г) бухгалтерские документы, составляемые в момент совершения хозяйственных операций.

4. Оперативный учет – это ...

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

5. Статистический учет - это ...

- а) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- б) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения;
- в) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- г) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации.

6. Бухгалтерский учет – это ...

- а) система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации;
- б) система изучения массовых явлений и процессов в жизни общества, а также социально-экономических явлений с целью установления закономерностей их развития;
- в) система быстрого сбора информации о важнейших показателях деятельности предприятия, необходимая для управления;
- г) формирование полной и достоверной информации об учете хозяйственных операций для целей налогообложения.

7. Вид учета, применяющий для наблюдения особые способы и приемы: обследование, перепись, наблюдение, средние величины, индексы:

- а) оперативный учет;
- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) хозяйственный учет.

8. Система сплошного, непрерывного и взаимосвязанного наблюдения и контроля за хозяйственной деятельностью предприятия с целью получения о ней текущей и итоговой информации – это ...

- а) оперативный учет;
- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) хозяйственный учет.

9. На основе данных какого вида учета составляется бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках и приложения к бухгалтерскому балансу?

- а) финансовый учет;
- б) управленческий учет;
- в) налоговый учет.

10. Массовый мониторинг социально-экономических явлений в области экономики, науки, культуры, здравоохранения осуществляет:

- а) оперативный учет;
- б) статистический учет;
- в) бухгалтерский учет;
- г) хозяйственный учет.

11. Целью какого вида учета является формирование полной и достоверной информации о налогах и сборах, уплаченных предприятием?

- а) финансового;
- б) управленческого;
- в) налогового;
- г) хозяйственного.

12. Какие требования предъявляются к хозяйственному учету?

- а) документальное оформление хозяйственных операций, полнота отражения данных;
- б) достоверность, своевременность, экономичность;
- в) доступность, а также сопоставимость плановых и учетных данных;
- г) все вышеперечисленные.

13. Какие виды учетных измерителей применяются в хозяйственном учете?

- а) натуральные;
- б) трудовые;
- в) денежные;
- г) все вышеперечисленные.

14. Обобщающий учетный измеритель:

- а) натуральный;
- б) трудовой;
- в) денежный.

15. Килограммы, метры, литры, штуки – это ...

- а) натуральные измерители;
- б) трудовые измерители;
- в) денежные измерители.

16. Рабочие дни, часы, минуты – это ...

- а) натуральные измерители;
- б) трудовые измерители;
- в) денежные измерители.

17. Измеритель, применяемый для измерения количества затраченного труда:

- а) натуральный;
- б) трудовой;
- в) денежный.

18. Измеритель, применяемый для измерения количества товаров, сырья, готовой продукции:

- а) натуральный;

- б) трудовой;
- в) денежный.

19. Кому непосредственно подчиняется главный бухгалтер?

- а) никому;
- б) руководителю организации;
- в) заместителю директора;
- г) менеджеру.

20. Кто несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности?

- а) руководитель;
- б) заместитель руководителя;
- в) менеджер;
- г) главный бухгалтер.

21. К каким пользователям бухгалтерской информации относится арбитражный суд?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

22. К каким пользователям бухгалтерской информации относится аппарат управления предприятием?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

23. К каким пользователям информации относятся инвесторы и кредиторы?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;

- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

24. К каким пользователям информации относятся аудиторские фирмы?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

25. Поставщики и покупатели – это ...

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

26. К каким пользователям бухгалтерской информации относится Министерство финансов РФ?

- а) внутренние пользователи;
- б) внешние пользователи, имеющие прямой финансовый интерес;
- в) внешние пользователи, не имеющие прямого финансового интереса;
- г) внешние пользователи без финансового интереса.

Тема 2. УЧЕТ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКОГО СУБЪЕКТА

УК-11, УК-13, ПКН-11

11. Как классифицируются средства по источникам образования и целевому назначению?

- а) внеоборотные активы и оборотные активы;
- б) основные и оборотные средства;
- в) долгосрочные и краткосрочные обязательства;
- г) собственные и привлеченные (заемные) средства.

12. Как классифицируются средства по составу и размещению?

- а) собственные и привлеченные (заемные) средства;
- б) внеоборотные активы, оборотные активы;
- в) капитал и резервы;
- г) долгосрочные и краткосрочные обязательства.

13. Что относится к основным средствам?

- а) товары, тара, денежные средства;
- б) здания, сооружения, транспортные средства, земельные участки, объекты природопользования;
- в) сырье, материалы, полуфабрикаты;
- г) касса, расчетный счет, валютный счет.

14. Что относится к нематериальным активам?

- а) патенты, изобретения, товарные знаки, лицензия, деловая репутация фирмы;
- б) товары, тара, денежные средства;
- в) торговые марки, «ноу-хау», сырье;
- г) хозяйственный инвентарь, многолетние насаждения, рабочий, продуктивный и племенной скот.

15. Что относится к оборотным активам?

- а) здания, сооружения, хозяйственный инвентарь;
- б) транспортные средства, краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
- в) товары, тара, денежные средства, дебиторская задолженность;
- г) уставный, добавочный и резервный капитал.

16. Какова отличительная особенность основных средств?

- а) это объекты и предметы, срок службы которых составляет более 12 месяцев;
- б) это объекты и предметы, срок службы которых составляет менее 12 месяцев;
- в) это объекты и предметы, которые используются в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг или управленческих нужд организации в течение более 12 месяцев, способны приносить организации доход в будущем, и не предполагается их последующая перепродажа;
- г) это объекты и предметы, которые используются в производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг в течение более 12 месяцев, способны приносить доход организации в будущем.

17. Какие источники средств относятся к собственным средствам?

- а) кредиты и кредиторская задолженность;
- б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
- в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
- г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

18. Какие источники средств относятся к привлеченным (заемным) средствам?

- а) кредиты и кредиторская задолженность;
- б) уставный, добавочный, резервный капитал, прибыль;
- в) основные средства, нематериальные активы, незавершенное строительство;
- г) запасы товарно-материальных ценностей, денежные средства.

19. Что относится к кредиторской задолженности?

- а) задолженность подотчетных лиц по невозвращенным подотчетным суммам;
- б) задолженность работников по возмещению материального ущерба, причиненного в результате недостачи товарно-материальных ценностей;
- в) задолженность покупателей по неоплаченным товарам;
- г) задолженность подотчетным лицам по выплате подотчетных сумм.

20. Что относится к кредиторской задолженности?

- а) задолженность банку по краткосрочным ссудам;
- б) задолженность поставщиков по поставкам товаров;
- в) задолженность работникам по заработной плате;
- г) задолженность страховой организации по предстоящей выплате страхового возмещения.

21. Какая задолженность относится к дебиторской?

- а) задолженность работникам по заработной плате;
- б) задолженность подотчетным лицам по выплате подотчетных сумм;
- в) задолженность подотчетных лиц по невозвращенным подотчетным суммам;
- г) задолженность Фонду социального страхования по платежам ЕСН.

22. Какая задолженность относится к дебиторской?

- а) задолженность Пенсионному фонду;
- б) задолженность работникам по заработной плате;

- в) задолженность работников по возмещению материального ущерба;
- г) задолженность бюджету по налогам и сборам.

23. К какому виду средств относятся основные средства?

- а) внеоборотные активы;
- б) оборотные активы;
- в) собственные средства;
- г) привлеченные (заемные) средства.

24. К какому виду средств относятся расчетные счета?

- а) внеоборотные активы;
- б) оборотные активы;
- в) собственные средства;
- г) привлеченные (заемные) средства.

**Тема 3. Учет денежных средств и текущих обязательств и расчетов
по ним
УК-11, УК-13, ПКН-11**

1. Какими документами оформляются кассовые операции?
2. Всегда ли обязательна на расходных кассовых ордерах подпись руководителя организации?
3. Допускаются ли исправления в приходных и расходных кассовых ордерах?
4. Каков порядок ведения кассовой книги?
5. Каков порядок открытия расчетных счетов организации?
6. Какими первичными документами оформляются операции по расчетным счетам организации?
7. Каким требованиям должны отвечать расчетные документы?
8. Для каких целей используются выписки с расчетных и валютных **счетов в банках?**

Задача 1. В целях приобретения оборудования на сумму 187 000 руб. без НДС (ставка НДС по договору 18%) организация согласно условиям договора, открывает организация аккредитив на общую сумму поставки. Аккредитив открыт за счет кредита банка, предоставленного на 2 месяца. Счет поставщика оплачен. Согласно тарифам банка, комиссия за открытие и ведение аккредитива составляет 1% суммы аккредитива, но не более 5000 рублей. **Задание.** Отрадите хозяйственные операции на счетах.

Задача 2. Торговая выручка пятницы составила 567 865 рублей наличными и 125 000 рублей по банковским картам покупателей. Торговая организация в пятницу сдает наличную денежную выручку инкассаторам в размере 567 865 рублей. На расчетный счет выручка зачислена в понедельник. Выручка, полученная по банковским картам, зачислена на расчетный счет во вторник без учета комиссии банка 1%.

Задание. Отрадите хозяйственные операции на счетах. Какая информация подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности и в каких формах отчетности она будет отражена?

ТЕСТ

1. По срокам отражения в отчетности задолженность делится на:

- а) долгосрочную и краткосрочную;
- б) срочную и просроченную;
- в) текущую и отложенную.

2. Кредиты и займы принимают к учету:

- а) по номиналу;
- б) в сумме фактически поступивших средств или имущества;
- в) по остаточной стоимости.

2. Кредиты и займы принимают к учету:

- а) в составе кредиторской задолженности.
- б) в составе дебиторской задолженности. ☐ в составе собственного капитала.
- в) в составе внеоборотных активов

3. Перевод долгосрочной задолженности в краткосрочную:

- а) обязателен;
- б) не делают;
- в) может быть предусмотрен учетной политикой.

4. Расходы по кредитам и займам, не связанные с приобретением инвестиционных активов учитывают в составе: ☐ расходов на производство;

- а) расходов на организацию производства и управление;
- б) прочих расходов;
- в) затрат на вложения во внеоборотные активы.

5. Расходы по кредитам и займам, связанные с приобретением инвестиционных активов учитывают в составе:

- а) расходов на производство;
- б) расходов на организацию производства и управление;

- в) прочих расходов;
- г) затрат на вложения во внеоборотные активы.

6. Для начисления процентов по кредитам и займам используют счет

- а) 99 «Прибыли и убытки»;
- б) 96 «Резервы под обесценение финансовых вложений»;
- в) 91 «Прочие доходы и расходы».

7. Для начисления процентов по кредитам и займам после окончания строительства инвестиционного актива используют счет:

- а. 08 «Вложения во внеоборотные активы»;
- б. 96 «Резервы под обесценение финансовых вложений»;
- с. 91 «Прочие доходы и расходы».

Задача 1. Организация приняла решение о выпуске облигаций. Расходы, связанные с выпуском представлены: государственной пошлиной в размере 1 000 рублей за рассмотрение заявления о выпуске облигаций; платой за регистрацию выпуска 2 000 рублей; платой юридической организации за услуги по подготовке документов для регистрации эмиссии 7000 рублей. **Задание.** Отрадите хозяйственные операции на счетах.

Задача 2. Организация выпустила 100 облигаций, номиналом 1 000 со сроком погашения 1 год. Облигации размещены по цене 1050 рублей с купонным доходом 18% годовых.

Задание. Отрадите хозяйственные операции на счетах. Какая информация подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 3. Организация 01.02.20__ получила краткосрочный банковский кредит на строительство офисного здания в сумме 400 000. Кредит предоставлен сроком на 9 месяцев. Ежемесячно начисляются и уплачиваются проценты по ставке 20% годовых. В период с мая по сентябрь 20__ года строительство приостановлено по причинам, не связанным с дополнительным согласование технических и организационных вопросов.

Задание. Отрадите хозяйственные операции на счетах. Какая информация подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 4. Организация получила в банке краткосрочный кредит в сумме 100 000 рублей под 20% годовых на период с 01.09.20__ по 31.10.20__ включительно. Проценты уплачиваются ежемесячно.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке. Какая информация подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Тема 4. Учет внеоборотных активов

УК-11, УК-13, ПКН-11

1. Вложения во внеоборотные активы - это:

- а) расходы по созданию, увеличению стоимости, а также приобретению внеоборотных активов длительного пользования (сроком более одного года), не предназначенных для продажи;
- б) расходы на приобретение оборотных активов, не предназначенных для продажи;
- в) затраты на создание внеоборотных активов длительного пользования (сроком более одного года), не предназначенных для продажи.

2. В состав долгосрочных инвестиций во внеоборотные активы входят незаконченные затраты на:

- а) объекты основных средств промышленного производства;
- б) земельные участки и объекты природопользования;
- в) нематериальные активы и результаты научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ (НИОКР);
- г) вся совокупность указанных объектов;
- д) вся совокупность указанных объектов, помимо результатов НИОКР.

3. Организация бухгалтерского учета затрат, связанных с созданием внеоборотных активов, зависит от:

- а) способа их выполнения (подрядного или хозяйственного);
- б) ☐ учетной политики организации;
- в) ☐ налогового законодательства.

4. Укажите счет, на котором формируется стоимость созданных и приобретенных внеоборотных активов:

- а) счет 01 «Основные средства»;
- б) счет 07 «Оборудование к установке»;

в) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».

5. На каком счете учитывается стоимость оборудования, требующего монтажа:

а) счет 01 «Основные средства»;

б) счет 07 «Оборудование к установке»;

в) счет 08 «Вложения во внеоборотные активы».

6. Какое значение имеют субсчета к счету «Вложения во внеоборотные активы»?

а) раскрывают структуру вложений во внеоборотные активы;

б) формируют информацию о вложениях во внеоборотные активы до момента доведения их до состояния, в котором они пригодны к использованию в запланированных целях.

7. Что является источником финансирования вложений во внеоборотные активы?

а) собственные и привлеченные средства;

б) амортизационные отчисления по амортизируемым объектам и нераспределенная прибыль;

в) кредиты и займы, средства бюджета и внебюджетных фондов, средства дольщиков по договору долевого строительства объектов основных средств.

8. Расходы на приобретение земельных участков и объектов природопользования увеличивает:

а) уставный капитал;

б) добавочный капитал;

в) вложения во внеоборотные активы; ☐ нераспределенную прибыль;

г) сумму чистых активов организации.

9. Как отражают приобретение объектов основных средств по договору купли-продажи:

- а) дебет счета 01 «Основные средства» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» - кредит счета 83 «Добавочный капитал».

10. Сформированную инвентарную стоимость объектов основных средств при их вводе в эксплуатацию отражают записью:

- а) дебет счета 01 «Основные средства» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) дебет счета 01 «Основные средства» - кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

11. Сформированную инвентарную стоимость объектов нематериальных активов при их вводе в эксплуатацию отражают записью:

- а) дебет счета 04 «Нематериальные активы» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» - кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) дебет счета 04 «Нематериальные активы» - кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы».

Задача 1. Организация осуществляет хозяйственным способом строительство объекта основных средств, предназначенного для производства продукции, реализация которой облагается НДС.

Затраты по строительству составили: стоимость материалов - 212 400 руб., в том числе НДС - 32 400 руб.; заработная плата работников строительного подразделения - 500 000 руб.; сумма отчислений на социальные нужды от заработной платы - 130 000 руб.; страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - 15 000 руб.; амортизация основных

средств, использованных при строительстве, - 200 000 руб.; стоимость услуг сторонних организаций по строительству объекта - 118 000руб., в том числе НДС - 18 000 руб.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по строительству объекта.

Задача 2. Организация осуществила хозяйственные операции, приведенные в Таблице 2.5.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции.

Таблица .

Хозяйственные операции застройщика.

№	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Оприходовано на склад оборудование, требующее монтажа			
	оборудование			2 000 000
	НДС			360 000
2	Отражена стоимость услуг по доставке оборудования, требующего монтажа			
	услуги			40 000
	НДС			7 200
3	Начислена заработная плата за разгрузку оборудования, требующего монтажа			3 000
4	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды и страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний с заработной платы за разгрузку оборудования, требующего монтажа			870
5	Оборудование передано в монтаж			
6	Отражена стоимость работ по монтажу оборудования			
	работы			500 000
	НДС			90 000
7	Стоимость оборудования, не требующего монтажа, включена в затраты на строительство			800 000
	оборудование			800 000
	НДС			144 000
8	Отражена стоимость услуг по доставке оборудования, не требующего монтажа			
	услуги			20000

	НДС			3600
9	Начислена заработная плата за разгрузку оборудования, не требующего монтажа			2 000
10	Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды и страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний с заработной платы за разгрузку оборудования, не требующего монтажа			580
11	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиками и подрядчиками (оплачена вся задолженность)			
12	Предъявлен бюджету к вычету НДС по приобретенному оборудованию			

1. Укажите счет, на котором ведется учет основных средств:

- а) счет «Основные средства»;
- б) счет «Нематериальные активы»;
- в) счет «Вложения во внеоборотные активы».

2. Списание сформированной первоначальной стоимости объектов основных средств при их вводе в эксплуатацию отражается записью:

- а. дебет счета «Основные средства» - кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б. дебет счета «Оборудование к установке» - кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- с. дебет счета «Основные средства» - кредит счета «Вложения во внеоборотные активы».

3. Каким образом определяется результат от выбытия основных средств:

- а) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Прибыли и убытки»;
- б) дебет счета «Прибыли и убытки» - кредит счета «Прочие доходы и расходы»;
- в) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - Кредит счета «Доходы будущих периодов».

4. Активы, которые принимаются к учету в качестве основных средств, должны:

- а) использоваться в производстве продукции при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации;
- б) использоваться свыше 12 месяцев или в течение обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- в) не предназначаться для последующей перепродажи;

- г) приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем;
- д) единовременно соответствовать всем вышеперечисленным условиям.

5. В бухгалтерском учете и отчетности основные средства могут оцениваться:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по первоначальной и остаточной стоимости.

6. Первоначальная стоимость основных средств - это:

- а) стоимость, по которой они принимаются к бухгалтерскому учету;
- б) часть первоначальной стоимости, которая не перенесена на издержки обращения и производства или на иной источник покрытия стоимости объектов;
- в) стоимость, по которой они учитываются в отчетности.

7. Остаточная стоимость основных средств - это:

- а) стоимость, по которой они принимаются к бухгалтерскому учету;
- б) часть первоначальной стоимости, которая не перенесена на издержки обращения и производства или на иной источник покрытия стоимости объектов;
- в) стоимость, по которой они учитываются в балансе.

8. Под инвентарным объектом (единицей учета) основных средств понимается:

- а) объект со всеми приспособлениями и принадлежностями.
- б) отдельный конструктивно обособленный предмет, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций, или же обособленный комплекс конструктивно сочлененных предметов, представляющих собой единое целое и предназначенный для выполнения определенной работы.
- в) совокупность указанных выше определений.

9. Отражение в бухгалтерском учете амортизации нематериальных активов может осуществляться:

- а) линейным способом;
- б) способом уменьшаемого остатка;
- в) способом по сумме чисел лет срока полезного использования; ☐ способом пропорционально объему выпускаемой продукции;
- г) всеми перечисленными выше способами.

10. Отражение в бухгалтерском учете начисления амортизации объектов основных средств, используемых в производственных целях, осуществляется записью:

- а) дебет счета «Прибыли и убытки» - кредит счета «Амортизация основных средств»;
- б) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Амортизация основных средств»;
- в) дебет счета «Общепроизводственные расходы» - кредит счета «Амортизация основных средств».

Задача 1. Организация продает объект основных средств за 118 000 руб., в том числе НДС 18 000 руб. Данные по объекту в бухгалтерском учете: амортизация за весь срок использования – 80 000 руб., первоначальная стоимость объекта - 150 000 тыс. руб.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 2. Организация «Маяк» в марте 2017 г. получила в подарок холодильное оборудование стоимостью 600 000 руб. В марте оборудование было введено в эксплуатацию. Срок полезного использования 10 лет. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 3. В результате дорожно-транспортного происшествия по вине работника предприятия пришел в негодность автомобиль. Первоначальная стоимость автомобиля 150000 руб., начисленная сумма амортизации 50000 руб. На основании решения суда с водителя (работника предприятия) за нанесенный ущерб имуществу предприятия удержано из заработной платы 45000 руб. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

ТЕСТ

1. Укажите счет, на котором отражается законченный результат НИОКР:

- а) счет «Основные средства»;
- б) счет «Нематериальные активы»;
- в) счет «Вложения во внеоборотные активы».

2. Списание сформированной первоначальной стоимости объектов нематериальных активов при их вводе в эксплуатацию отражается записью:

- а) дебет счета «Нематериальные активы» - кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- б) дебет счета «Нематериальные активы» - кредит счета «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- в) дебет счета «Нематериальные активы» - кредит счета «Вложения во внеоборотные активы».

3. Расходы по незаконченным научно-исследовательским, опытноконструкторским и технологическим работам (НИОКР) учитываются на специально предназначенном для этого субсчете к счету:

- а) «Общехозяйственные расходы»;
- б) «Нематериальные активы»;
- в) «Вложения во внеоборотные активы».

4. Активы, которые принимаются к учету в качестве НМА, должны:

- а. не иметь материально-вещественной структуры;
- б. быть идентифицируемыми;
- с. использоваться в производстве продукции при выполнении работ или оказании услуг либо для управленческих нужд организации;
- д. использоваться свыше 12 месяцев или в течение обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;
- е. не предназначаться для последующей перепродажи;
- ф. приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем;
- г. сопровождаться документами, подтверждающими существование и самого актива, и исключительного права у организации на
- и. результаты интеллектуальной деятельности;
- h. единовременно соответствовать всем вышеперечисленным условиям.

5. В бухгалтерском учете и отчетности НМА могут оцениваться:

- а) по первоначальной стоимости;
- б) по остаточной стоимости;
- в) по первоначальной и остаточной стоимости.

6. Первоначальная стоимость нематериальных активов - это:

- а) стоимость, по которой они принимаются к бухгалтерскому учету;
- б) часть первоначальной стоимости, которая не перенесена на издержки обращения и производства или на иной источник покрытия стоимости объектов.

7. Остаточная стоимость нематериальных активов - это:

- а) стоимость, по которой они принимаются к бухгалтерскому учету;
- б) часть первоначальной стоимости, которая не перенесена на издержки обращения и производства или на иной источник покрытия стоимости объектов.

8. Под инвентарным объектом (единицей учета) НМА понимается:

- а) объект, предназначенный для выполнения определенных самостоятельных функций;
- б) совокупность прав, возникающих из одного патента, свидетельства, договора уступки прав и т. п. на объект, выполняющий самостоятельную функцию в производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо используемый для управленческих нужд организации;
- в) совокупность указанных выше определений.

9. Отражение в бухгалтерском учете амортизации нематериальных активов может осуществляться:

- а. накоплением соответствующих сумм на отдельном счете;
- б. уменьшением первоначальной стоимости объекта;
- с. обоими способами.
- д.

10. Отражение в бухгалтерском учете начисления амортизации НМА, используемых в управлении организацией, способом накопления соответствующих сумм на отдельном счете осуществляется записью:

- а) дебет счета «Общехозяйственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов»;
- б) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- в) дебет счета «Общепроизводственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов».

11. Отражение в бухгалтерском учете начисления амортизации НМА, используемых в управлении организацией, способом уменьшения первоначальной стоимости объекта осуществляется записью:

- а) дебет счета «Общехозяйственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов»;
- б) дебет счета «Общехозяйственные расходы» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- в) дебет счета «Общепроизводственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов».

12. Если организация для учета амортизации НМА использовала счет «Амортизация нематериальных активов», то суммы накопленной на нем амортизации, относящейся к выбывающему объекту, списываются записью:

- а) дебет счета «Амортизация нематериальных активов» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- б) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- в) дебет счета «Общехозяйственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов».

13. Если организация для учета амортизации НМА использовала способ уменьшения первоначальной стоимости объекта, то его остаточная стоимость при выбытии списывается записью:

- а) дебет счета «Амортизация нематериальных активов» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- б) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Нематериальные активы»;
- в) дебет счета «Общехозяйственные расходы» - кредит счета «Амортизация нематериальных активов».

14. Нормы амортизационных отчислений по НМА определяются организацией:

- а. на основании нормативных документов;
- б. самостоятельно исходя из срока использования нематериального актива;
- с. самостоятельно исходя из срока использования нематериального актива, но не более срока действия организации.

15. В случае невозможности установления срока полезного использования НМА амортизация начисляется из расчета:

- а) 10 лет;
- б) 20 лет, но не более срока деятельности организации;
- в) объект не амортизируется.

16. В составе нематериальных активов подлежит учету:

- а. положительная деловая репутация;
- б. отрицательная деловая репутация;
- с. обе вышеперечисленные учетные категории.

17. Стоимость положительной деловой репутации амортизируется из расчета:

- а) 10 лет.
- б) 20 лет.
- в) 20 лет, но не более срока деятельности организации.

Задача 1. ООО «Альфа» 25.10.20__ заключило договор с испытательной лабораторией ООО «Чистый мир» на выполнение работ по разработке технологических условий производства шампанского «На здоровье». Сумма контракта 218 000 рублей, в том числе НДС. 30.10.20__ перечислена предоплата исполнителю в сумме 70% контрактной стоимости.

Работы выполнены полностью и тех. условия получены по акту приемапередачи 25.11.20__.

Начало производства шампанского «На здоровье» - 03.03.20__ г. Срок действия технологических условий предполагается 36 месяцев.

После реализации тестовой партии шампанского ООО «Альфа» приняло решение о снятии продукта с производства 05.06.20__ г.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке и последующие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 2. ООО «Стрела» в январе 20__ года самостоятельно выполнило НИОКР. С февраля результаты НИОКР используются в работе отдела маркетинга. Период полезного использования результатов составляет 2 года.

Затраты, которые Общество при этом понесло, составляют:

- материалы 120 000 руб.;
- амортизация оборудования и основных средств 5 000 руб.;
- заработная плата работников, исполнявших НИОКР, 73 000 руб.;
- взносы во внебюджетные фонды 22 000 руб.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 3. ООО «Альфа» 25.10.20__ заключило договор с дизайнерской фирмой ООО «Светлый мир» на выполнение работ по разработке товарного знака. Сумма контракта 118 000 рублей, в том числе НДС. 30.10.20__ перечислена предоплата исполнителю в сумме 50% контрактной стоимости. Работы выполнены полностью и получены по акту приема-передачи 25.11.20__.

26.11.20__ ООО «Альфа» заключила договор с юридической фирмой ООО «Колбаскин и партнеры» об оказании услуг по государственной регистрации исключительного права на товарный знак. Стоимость услуг 10 000 рублей. Стоимость государственной пошлины за регистрацию 2000 рублей. Предоплата услуг проведена полностью 27.11.20__. Госпошлина оплачена 27.11.20__. 27.12.20__ получено свидетельство о регистрации права и подписан акт выполненных работ. Свидетельство выдано сроком на 5 лет.

Амортизация товарного знака начисляется линейным методом. 03.03.20__ ООО «Альфа» приняло решение о продаже права на товарный знак по цене 590 000 тысяч рублей, в том числе НДС. Договор купли-продажи и Акт приема-передачи прав подписан 04.03.20__ г. Стоимость услуг юридической фирмы по сопровождению сделки купли-продажи составляет 118 000 тыс. рублей.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 4. Организация "Альфа" заключила с научным учреждением договор на выполнение опытно-конструкторских работ с целью разработки образца нового изделия. Договорная стоимость работ составляет 400 000 руб. (НДС не облагается). Акт сдачи-приемки работ подписан в январе 2017 г. Использование образца нового изделия в производстве начато в феврале 2017 г. Срок использования результатов ОКР - два года.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке и последующие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 5. Организация "Бета" заключила с организацией "Гамма" договор на проведение опытно-конструкторских работ. В январе из-за того, что результат НИОКР оказался отрицательным, работы были прекращены. Организация "Бета" перечислила организации "Гамма" за фактически выполненный объем работ 350 000 руб.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке и последующие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Тема 5. Учет материально –производственных запасов

УК-11, УК-13, ПКН-11

1. Укажите счет, на котором ведется учет материально-производственных запасов:

- а) счет «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- б) счет «Нематериальные активы»;
- в) счет «Материалы».

2. Какие активы принимаются к учету в качестве материально-производственных запасов, согласно ПБУ 5 /01?

3. Каким образом определяется результат от выбытия материалов:

- а) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Прибыли и убытки»;
- б) дебет счета «Прибыли и убытки» - кредит счета «Прочие доходы и расходы»;
- в) дебет счета «Прочие доходы и расходы» - кредит счета «Нераспределенная прибыль».

4. Отражение в бухгалтерском учете отклонений в стоимости материальных ценностей осуществляется записью:

- а) кредит счета «Заготовление и приобретение материальных ценностей» - дебет счета «Отклонения в стоимости материальных ценностей»;
- б) дебет счета «Материалы» - кредит счета «Заготовление и приобретение материальных ценностей»;
- в) дебет счета «Заготовление и приобретение материальных ценностей» - кредит счета «Прочие доходы и расходы».

5. В состав материально-производственных запасов входят:

- а) микрофоны;
- б) фурнитура;
- в) ☐ руда.

Задача 1. Учетной политикой предприятия предусмотрено поступление материалов отражать без использования счета 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей». В марте в организацию поступили документы от поставщика на приобретаемые материалы. Согласно расчетным документам стоимость приобретаемых материалов 23 600 руб. (в т. ч. НДС 3 600 руб.). Материалы полностью оплачены в марте. В марте поступили документы от транспортной организации на сумму 2 360 руб. (в т. ч. НДС 360 руб.). Отпущено в производство по учетной стоимости 30 500 руб. Согласно учетной политике организации в качестве учетных цен приняты договорные цены. Отклонения в стоимости материалов на начало месяца между фактической себестоимостью и учетной стоимостью материалов - 5000 руб. Учетная стоимость материалов на складе на начало месяца - 15 000 руб. Составить бухгалтерские проводки по поступлению материалов.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции по сделке. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 2. Организация «Маяк» в марте 2017 г. Получила в подарок хозяйственный инвентарь стоимостью 30 000 руб.

Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Задача 3. На основании решения суда с работника предприятия за нанесенный ущерб имуществу предприятия удержано из заработной платы 15 000 руб. Стоимость материальных ценностей по итогам инвентаризации составила 18 000 руб. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета

Задание. Сделайте бухгалтерские записи, отражающие хозяйственные операции. Какая информация о сделке подлежит раскрытию в годовой финансовой отчетности?

Тема 6. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом

УК-11, УК-13, ПKN-11

1. Максимальный предел оплаты труда работников в организации определяется:

- а) законодательно;
- б) органами государственного управления;

- в) организацией самостоятельно;
- г) локальными нормативными актами органов местного самоуправления.

2. В целях учета зарплату персонала делят на:

- а) тарифную и бестарифную;
- б) сдельную и повременную;
- в) основную и дополнительную; ☐ денежную и натуральную.

3. Расчет среднего заработка используют для начисления оплаты за:

- а) отработанное время;
- б) неотработанное время;
- в) для расчета показателей для премирования;
- г) для расчета налогов на заработную плату и взносов на социальное страхование.

4. Какой из перечисленных видов удержаний перечисляется в бюджет:

- а) по исполнительным документам (решению суда);
- б) алименты на несовершеннолетних детей;
- в) взносы на обязательное социальное и пенсионное страхование; ☐ налог на доходы физических лиц.

5. Базой для исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование является:

- а) суммы оплаты труда за отчетный месяц;
- б) суммы оплаты труда за выполнение показателей премирования; ☐ суммы оплаты за выполнение норм.

6. Отражение страховых взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование производится:

- а) на те же счета учета затрат, куда была отнесены заработная плата; ☐ на специальный счет учета расходов;
- б) на счета учета финансовых результатов.

7. Целью резервирования сумм на оплату отпускных является: ☐ формирование источника покрытия расходов;

- а) предупреждение значительных колебаний себестоимости;
- б) создание резерва на покрытие чрезвычайных ситуаций.

8. Начисление зарплаты рабочим аппарата управления предприятием отражают:

- а) Д 20 К 70
- б) Д 26 К 73
- в) Д 26 К 70
- г) Д 70 К 50

9. Начисление взносов на обязательное пенсионное и социальное страхование менеджеров торговой организации отражают:

- а) Д 44 К 70
- б) Д 44 К 69
- в) Д 26 К 70
- г) Д 26 К 69

10. Сумма пособия по временной нетрудоспособности постоянного работника начисляется за счет

- а) средств работодателя - 3 дня, средств ФСС - остальной период;
- б) средств ФСС;
- в) средств работодателя;
- г) собственных средств работодателя с последующим возмещением из средств ФСС.

11. Начисление пособия по временной нетрудоспособности отражается по дебету счетов учета

- а) нераспределенной прибыли;
- б) финансовых результатов;
- в) расчетов с государственными внебюджетными фондами;
- г) расчетов с бюджетом.

12. Начисление оплаты за отпуск за счет созданного резерва отражается проводкой:

- а) Д 96 К 70
- б) Д 70 К 96
- в) Д 26 К 96

13. Удержание НДФЛ отражается проводкой:

- а) Д 70 К 69
- б) Д 70 К 68
- в) Д 68 К 70
- г) Д 69 К 70

14. Расходование подотчетных сумм на приобретение материалов при списании денег с корпоративной карты отражается:

- а) Д 71 К 55
- б) Д 10 К 55
- в) Д 10 К 71 □ Д 55 К 10

15. Расходование подотчетных сумм на приобретение материалов при утверждении авансового отчета отражается:

- а) Д 71 К 55
- б) Д 10 К 55
- в) Д 10 К 71
- г) Д 55 К 10

Задача 1. Работнику установлена доплата за работу во вредных условиях труда в размере 20% от месячного оклада. Оклад работника составляет 20 000 руб., кроме этого, работнику положена премия в размере 50% от оклада. Работник отработал полностью норму времени. Рассчитаем его заработную плату.

Задание. Рассчитайте заработок работника.

Задача 2. Организация начисляет работнику зарплату в размере 10 000 руб. Часть зарплаты выплачивается в натуральной форме. В счет выплаты зарплаты на 1180 руб. она передает чашки собственного производства. На эту сумму работнику передаются 20 чашек себестоимостью 50 руб./ед. Согласованная с работником цена каждой чашки с учетом НДС составляет 59 руб.

Задание. Отрадите хозяйственные операции в учете.

Задача 3. У менеджера по продажам Иванова А.А. установлен оклад 30000 рублей, а также 100% премия по результатам выполненной работы. В мае Иванов А.А. выполнил план на 80% по оценкам руководства, соответственно, премия устанавливается в размере 80% от должностного оклада. Иванов имеет одного ребенка возрастом 13 лет.

Задание. Рассчитайте заработную плату, НДФЛ, взносы за обязательное страхование по основному тарифу. Отрадите начисление заработной платы, удержание НДФЛ, выплату заработка, начисление и оплату взносов на обязательное социальное страхование и оплату НДФЛ.

Задача 4. Ложкиной А.П. с 1 августа 2017 г. предоставлен отпуск на 14 дней. Расчетный период (с 1 августа 2016 г. по 31 июля 2017 г.) отработан полностью. В этом периоде она была в очередном отпуске - с 1 по 28 сентября 2016 г.; ей выплачены премии: за 2015 г. - 50 000 руб., за III и IV кварталы 2016 г. 20 000 руб., за I и II кварталы 2017 г. - 30 000 руб. Прав на вычет по НДФЛ работник не имеет. Предприятие резерв на оплату отпускных не создает.

Задание. Рассчитайте плату за отпуск, НДФЛ, взносы за обязательное страхование по основному тарифу. Отрадите начисление заработной платы, удержание НДФЛ, выплату заработка, начисление и оплату взносов на обязательное социальное страхование и оплату НДФЛ.

Задача 5. Очередной отпуск работнику организации предоставляется с 4 апреля 2017 г. продолжительностью 28 рабочих дней. Расчетный период - с апреля 2016 г. по март 2017 г. включительно. Месячный заработок работника (по всем основаниям) составляет 24 000 руб. и является одинаковым для всех полных месяцев расчетного периода. Из расчетного периода исключаются периоды:

- с 1 по 28 июля 2016 г. - очередной отпуск; за проработанный период июля начислено 2322,58;

- с 9 по 13 ноября 2016 г. - период временной нетрудоспособности; за проработанный период ноября начислено 20000;

- с 8 по 17 февраля 2017 г. - период служебной командировки; за проработанный период февраля начислено 16000 рублей.

В течение расчетного периода работнику выплачена премия в размере 100 000 руб. в марте 2017 г. - по итогам работы 2016 г. Премия предусмотрена положениями об оплате труда и о премировании и закреплена в трудовом договоре.

Права на налоговый вычет у работника нет. На сумму отпускных начислены страховые взносы (повышенные и пониженные тарифы не применяются). Работник трудится в аппарате управления предприятием. Предприятие создает и использует резервирование на оплату отпускных.

Задание. Рассчитайте плату за отпуск, НДФЛ, взносы за обязательное страхование по основному тарифу. Отрадите начисление заработной платы, удержание НДФЛ, выплату заработка, начисление и оплату взносов на обязательное социальное страхование и оплату НДФЛ.

Задача 6. В мае зафиксирован брак продукции "Б" на сумму 80 000 руб. Виновником признан сотрудник организации Иванов. Брак признан внутренним исправимым. Стоимость расходов по исправлению - 20 000 руб. Средняя заработная плата Иванова составляет 15 000 руб. Удержание с виновного произведено в пределах среднего заработка.

Задание. Отрадите совокупность хозяйственных операций, связанных с выявлением брака, его исправлением и возмещением расходов на брак.

Задача 7. Сотрудник организации в июне 2017 г. разбил монитор. Материальный ущерб был оценен в размере 28 000 руб. Расчетный период для определения среднего заработка в данном случае - июнь 2016 г. - май 2017 г. За этот период работнику была начислена зарплата в сумме 864 000 руб., а отработал он 232 дня. Зарплата за июнь - 72 000 руб., вычеты НДФЛ работнику не полагаются.

Определим порядок возмещения материального ущерба, взыскиваемого с сотрудника, при условии, что договор о полной материальной ответственности с ним не заключен.

Задание. Отрадите всю совокупность хозяйственных операций, связанных с выявлением ущерба и удержанием сумм из заработка виновного.

Задача 8. Организацией торговли во время переговоров был проведен официальный обед в ресторане с деловым партнером. Стоимость услуг ресторана составила 12 980 руб., в том числе НДС 18% - 1980 руб. Счет ресторана был оплачен работником организации по расчетной платежной карте, учетная стоимость которой составила 100 руб.

Поскольку иных представительских расходов за отчетный (налоговый) период у организации не было, то вся стоимость официального обеда может быть учтена при исчислении налога на прибыль и, следовательно, в вся сумма НДС со стоимости услуг ресторана может быть предъявлена к вычету.

Задание. Отразите всю совокупность хозяйственных операций, связанных с выдачей корпоративной карты работнику и использованием подотчетных сумм на представительские расходы.

Тема 7. Учет расходов доходов финансовых результатов организации УК-11, УК-13, ПКН-11

Какие показатели относятся к финансовым результатам деятельности организации?

1. Какие доходы можно отнести к доходам от обычных видов деятельности?
2. На каком счете учитываются доходы от обычных видов деятельности?
3. На каком счете учитываются расходы от прочей деятельности?
4. Какие доходы относятся к прочим?
5. Как учитываются курсовые разницы в учете?
6. Как определяется условный расход по налогу на прибыль?
7. Что понимается под постоянными и временными разницами?
8. Каков порядок учета постоянных и временных разниц?
9. Как рассчитывается текущий налог на прибыль?
10. Что представляет собой чистая прибыль?
11. Что понимается пол реформацией баланса?
12. Каким образом в отчете о финансовых результатах отражается чистая прибыль?
13. Какие данные отражаются в бухгалтерском балансе по статье нераспределенная прибыль?
14. За счет каких источников может быть погашен непокрытый убыток?
15. В каких случаях чистая прибыль, отраженная в отчете о финансовых результатах, совпадает с данными в бухгалтерском балансе по статье нераспределенная прибыль? 17. На какие цели может быть использована чистая прибыль предприятия?

1. В отчетном периоде представительские расходы организации составили 100 000 руб. Фонд оплаты труда организации - 700 000 руб. Ставка налога на прибыль - 20%. Составить записи на счетах бухгалтерского учета.

2. В отчетном периоде у организации сумма амортизационных отчислений по объектам основных средств, согласно данным бухгалтерского учета составила 150 000 руб. Амортизационные отчисления, согласно налоговому законодательству - 120 000 руб. Составить записи на счетах бухгалтерского учета.

3. Организация имеет следующие показатели по данным бухгалтерского учета:

- бухгалтерская прибыль 250 000 руб.;
- постоянные разницы 8 000 руб.;
- вычитаемые временные разницы 5 000 руб.; - налогооблагаемые временные разницы 2 000 руб.

Задание. Определить текущий налог на прибыль и составить записи на счетах бухгалтерского учета.

Тема 9. Учетная политика организации УК-11, УК-13, ПКН-11

1. Учетная политика это:

- а) набор определенных правил постановки отдельных объектов учета, носящих рекомендательный характер для менеджеров;
- б) установленный набор правил, регулирующих порядок организации бухгалтерского учета экономического субъекта, не подлежащих изменению и дополнению в отчетном году;
- в) совокупность способов ведения бухгалтерского учета: первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

2. Распространяется ли требование ПБУ 1/98 «Учетная политика организации» на бюджетные и кредитные учреждения?

- а) да;
- б) нет;
- в) на все организации (кроме бюджетных).

3. Кем формируется учетная политика организации?

- а) глав бухгалтером и утверждается руководителем;
- б) глав экономистом и утверждается глав бухгалтером;
- в) формируется и утверждается руководителем.

4. Сколько способов предоставлено организации при формировании учетной политики по конкретному направлению ведения бухгалтерского учета?

- а) один;
- б) несколько;
- в) один из нескольких, допускаемых законодательством и нормативными актами по бухгалтерскому учету; при его отсутствии организация самостоятельно разрабатывает соответствующий способ исходя из требований ПБУ 1/98 «Учетная политика организации» и иных положений по бухгалтерскому учету.

5. Считается ли изменением учетной политики организации разработка новых способов ведения бухгалтерского учета?

- а) да;

- б) да, если применение нового способа ведения БУ предполагает более достоверное представление фактов экономических событий в учете и отчетности или наименьшие издержки по подготовке такой инф-ии;
- в) нет; изменение учетной политики организации допускается, только если такой вариант обусловлен изменением законодательства РФ.

6. С какого периода должны вводиться в действие изменения в учетной политике организации?

- а) с 01.01 года , следующего за годом его утверждения в соотв-ии с организационно-распорядительными документами;
- б) с даты ввода в действие новых законодательных актов, определивших необходимость изменения учетной политики организа ии;
- в) с даты утверждения руководителем новых способов ведения БУ, разработанных орг-ей.

7. В каком документе объявляются изменения учетной политики на год, следующий за отчетным?

- а) в пояснительной записке к бух отчетности орг-ии;
- б) в учредительных документах орг-ии;
- в) в приложении к бух отчетности орг-ии.

8. Применяются ли филиалами, представительствами и иными подразделениями способы ведения БУ, избранные головной организацией?

- а) нет;
- б) да;
- в) в зависимости от финн устойчивости структурных подразделений.

9. В приказе по учетной политике организации утверждается ли порядок проведения инвентаризации активов и обязательств?

- а) нет;
- б) да;
- в) да, при условии, что данный вопрос предварительно согласован с руководящим органом орг-ии.

10. На что организации при раскрытии учетной политики должна обращать большое внимание?

- а) на создание резервов;
- б) на своевременное погашение дебиторской и кредиторской задолженности;
- в) на раскрытие способов БУ, существенно влияющих на оценку и принятие решений заинтересованными пользователями бух отчетности.

**Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность основной источник информации об экономическом субъекте
УК-11, УК-13, ПКН-11**

Раскройте особенности регулирования формирования финансовой отчетности в международном аспекте.

1. Раскройте особенности регулирования формирования финансовой отчетности в России.
2. Приведите основные задачи и требования к финансовой отчетности в РФ.
3. Перечислите и охарактеризуйте пользователей финансовой отчетности.
4. Перечислите принципы формирования финансовой отчетности в РФ.
5. Каков состав финансовой отчетности в Европейских странах и США?
6. Как меняется состав финансовой отчетности в РФ в зависимости от организационно-правовых форм, видов, целей и масштабов деятельности организации.
7. Перечислите элементы финансовой отчетности в РФ.
8. Перечислите случаи обязательного аудита финансовой отчетности.
9. Перечислите случаи требования публичности финансовой отчетности.
10. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные модели построения бухгалтерского баланса.
11. Какие виды баланса вы знаете?
12. Каковы основные формы баланса?
13. Приведите основные классификационные признаки группировки бухгалтерского баланса.
14. Как делят балансы по времени составления?
15. Как делят балансы в зависимости от характера деятельности организации?
16. Как различают балансы в зависимости от объема содержащейся информации?
17. Как различают балансы в зависимости от формы собственности организации?
18. Как различают балансы в зависимости от отажения регулирующих статей?
19. Раскройте порядок отражения и оценки в бухгалтерском балансе внеоборотных активов организации.
20. Как формируются и отражаются в балансе отложенные налоговые активы?
21. Раскройте порядок отражения и оценки в бухгалтерском балансе оборотных активов организации.
22. Раскройте порядок формирования и оценки статей 3 раздела баланса «Собственный капитал».
23. Раскройте порядок формирования и оценки долгосрочных обязательств организации.
24. Как формируются и отражаются в балансе отложенные налоговые обязательства?
25. Как формируются и отражаются в балансе краткосрочные обязательства организации?
26. Каковы основные модели построения отчета о прибылях и убытках.
27. Приведите классификацию доходов и расходов организации, применяемую в целях бухгалтерского учета
28. Раскройте построчно методологию формирования отчета о прибылях и убытках в РФ.
29. Какие строки отчета о прибылях и убытках и в каком порядке формируются вследствие возникновения налоговых разниц?
30. Приведите порядок расчета базовой прибыли организации на акцию.

31. Приведите порядок расчета разводненной прибыли на акцию.

Задача 1.

ЗАО «Вымпел» производит мебель (основной вид деятельности), а также ведет оптовую торговлю покупными товарами. Реквизиты организации приведены в Таблице 1. Для заполнения бухгалтерского баланса необходимы также данные остатков по счетам на начало и конец 20__ года (Таблица 2).

Таблица

1. Данные ЗАО «Вымпел»

Организация	ЗАО «Вымпел»
Руководитель	В.И. Уткин
Главный бухгалтер	А.К. Перова
ИНН	7704123456
ОКПО	14569802
ОКВЭД	36.13 (производство кухонной мебели), 51.47.11 (оптовая торговля бытовой мебелью)
Организационно-правовая форма (ОКОПФ)	ЗАО (67)
Форма собственности (ОКФС)	Частная (16)
Местонахождение (адрес)	117189, г. Москва, ул. Спортивная, д. 28, строение 4, офис 2

Таблица 2.

Остатки по счетам бухгалтерского учета ЗАО «Вымпел» за 20__ год.

Счет, субсчет	Сальдо			
	на 01.01.2009		на 31.12.2009	
	дебет	кредит	дебет	кредит
01 «Основные средства»	950 000,00	—	1 000 000,00	—
02 «Амортизация основных средств»	—	353 400,00	—	531 100,00
04 «НМА»	80 000,00	—	80 000,00	—

05 «Амортизация НМА»	—	48 000,00	—	64 000,00
08 «Вложения во внеоборотные активы»	—	—	68 500,00	—
09 «Отложенные налоговые активы»	2000,00	—	6000,00	—
10 «Материалы»	158 900,00	—	58 900,00	—
20 «Основное производство»	15 660,00	—	38 660,00	—
41 «Товары»	12 000,00	—	137 000,00	—
43 «Готовая продукция»	47 800,00	—	58 200,00	—
44 «Расходы на продажу»	1000,00	—	1800,00	—
50 «Касса»	890,00	—	1390,00	—
51 «Расчетный счет»	879 472,00	—	921 377,00	—
55 «Специальные счета в банках»	200 000,00	—	—	—
55-3 «Депозитный счет»	200 000,00	—	—	—
58 «Финансовые вложения»	—	—	100 000,00	—
58-3 «Предоставленные займы»	—	—	100 000,00	—
60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»	—	1 589 670,00	364 090,00	1 911 110,00
60-1 «Расчеты по приобретенным товарам, услугам»	—	1 589 670,00	—	1 911 110,00
60-2 «Авансы выданные»	—	—	364 090,00	—
62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»	18 972,00	56 900,00	457 834,00	210 900,00
62-1 «Расчеты по проданным ТМЦ»	18 972,00	—	457 834,00	—
62-2 «Авансы полученные»	—	56 900,00	—	210 900,00
68 «Расчеты по налогам и сборам»	—	21 756,00	—	16 104,80
68-1 «НДФЛ»	—	2856,00	—	2596,00
68-2 «НДС»	—	12 823,00	—	9485,00
68-4 «Расчеты по налогу на прибыль»	—	4587,00	—	3113,80
68-5 «Налог на имущество»	—	1490,00	—	910,00

69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»	—	15 890,00	—	27 835,00
69-1 «Взносы в ФСС»	—	6110,00	—	15 663,00
69-2 «Взносы в ПФР»	—	7830,00	—	11 982,00
69-3 «Взносы на травматизм»	—	1950,00	—	190,00
70 «Расчеты с персоналом»	—	38 954,00	—	35 714,00
71 «Расчеты с подотчетными лицами»	1540,00	—	1420,00	—
76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»	—	—	45 000,00	—
76-1 «Предоставленный беспроцентный заем»	—	—	45 000,00	—
77 «Отложенные налоговые обязательства»	—	14 789,00	—	11 919,00
80 «Уставный капитал»	—	100 000,00	—	150 000,00
82 «Резервный капитал»	—	20 000,00	—	20 000,00
83 «Добавочный капитал»	—	2000,00	—	12 000,00
84 «Нераспределенная прибыль»	—	156 875,00	—	359 488,20
97 «Расходы будущих периодов»	50 000,00	—	10 000,00	—

Задача 2.

Составить отчет о финансовых результатах на основании следующих данных:

Таблица 3.

Показатели финансово-хозяйственной деятельности ООО «Прогресс» за 20__ год (руб.). Составить отчет о финансовых результатах.

Наименование показателя	Обороты по счетам	Сумма, руб.
Выручка	ДЕБЕТ 62 КРЕДИТ 90-1	21 240 000
НДС	ДЕБЕТ 90-3 КРЕДИТ 68 субсчет «НДС»	3 240 000
Себестоимость	ДЕБЕТ 90-2 КРЕДИТ 43, 20	13 500 000
Коммерческие расходы	ДЕБЕТ 90-2 КРЕДИТ 44	250 000
Управленческие расходы	ДЕБЕТ 90-2 КРЕДИТ 26	600 000
Проценты к уплате	ДЕБЕТ 91-2 КРЕДИТ 66	70 000

Начислено отложенных налоговых активов	ДЕБЕТ 09 КРЕДИТ 68 субсчет «Налог на прибыль»	23 000
Погашено отложенных налоговых активов	ДЕБЕТ 68 субсчет «Налог на прибыль» КРЕДИТ 09	36 000
Начислено отложенных налоговых обязательств	ДЕБЕТ 68 субсчет «Налог на прибыль» КРЕДИТ 77	43 000
Погашено отложенных налоговых активов	ДЕБЕТ 77 КРЕДИТ 68 субсчет «Налог на прибыль»	45 000
Начислено постоянных налоговых обязательств	ДЕБЕТ 99 КРЕДИТ 68 субсчет «Налог на прибыль»	38 000
Текущий налог на прибыль	—	879 000

Примеры заданий для выполнения контрольных работ

Задание 1.

На основании исходных данных заполнить типовую форму бухгалтерского баланса.

Виды имущества и источников их образования	Сумма, тыс. руб.
1	2
1. Задолженность персоналу по оплате труда	8500
2. Сырье и материалы на складе	9900
3. Готовая продукция на складе	2100
4. Основные средства	20800
5. Уставный капитал	25000
6. Задолженность работников по беспроцентным займам	2600
7. Вклад в уставный капитал другой организации	6000
8. Задолженность банку по полученному кредиту на срок свыше 12 месяцев	10000
9. Нераспределенная прибыль	2800

10. Задолженность учредителям по дивидендам	1700
11. Денежные средства на расчетном счете	3100
12. Задолженность бюджету по налогам	2000
13. Остатки незавершенного производства	6000
14. Амортизация по основным средствам	500

Задание 2.

Исходные данные: Остатки по счетам на начало отчетного периода (в руб.):

«Расчетные счета» – 500 000;

«Материалы» - 150 000;

«Основные средства» (машины и оборудование) – 400 000;

«Амортизация основных средств» – 150 000; «Уставный капитал»

– 900 000.

1. Хозяйственные операции за отчетный период.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма (в руб.)
1.	Начислена заработная плата рабочим основного производства	5 000
2	Удержан налог на доходы с физических лиц из заработной платы	300
3	Получены с расчетного счета в кассу наличные денежные средства	4 700
4	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	4 000
5	Внесена на расчетный счет из кассы неполученная заработная плата	700
6	Поступили от поставщиков материалы	10 000
7	Отпущены со склада материалы на нужды основного производства	5 000
8	Выпущена из основного производства готовая продукция	10 000
9	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение задолженности бюджету (по налогу на доходы с физических лиц)	300
10	Перечислены денежные средства с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам материалов	10 000

Выполнить:

1. Составить бухгалтерские записи (проводки) по хозяйственным операциям за отчетный период и указать тип изменений в балансе по хозяйственным операциям за отчетный период. Решение оформить в таблице:

№ хозяйственной операции	Бухгалтерская запись (проводка)			Тип изменений
	Д-т	К-т	Сумма (в руб.)	
1.				
2.				
И т.д.				

2. Открыть счета, подсчитать обороты по ним и вывести сальдо по

каждому счету. Для оформления результатов использовать следующую таблицу:

3. Составить сальдовую оборотную ведомость за отчетный период.

4. Составить баланс за отчетный период. Баланс предоставить в сокращенном виде, указав все части и разделы баланса, а также отдельные группы статей и статьи (имеющие числовые значения на начало и конец отчетного периода).

5. Восстановить содержание хозяйственной операции на основе следующей корреспонденции счетов – Д-т «Товары отгруженные» К-т «Готовая продукция».

Примерный перечень вопросов к зачету УК-11, УК-13, ПКН-11

1. Каковы основные функции, задачи и цели бухгалтерского учета?
2. Охарактеризуйте единый народнохозяйственный учет и его составляющие.
3. Какие виды измерителей применяются в учете, их отличительные особенности?

4. В чем состоят различия между бухгалтерским, статистическим и оперативным учетом.
5. Определение бухгалтерского учета в соответствии с Законом о бухгалтерском учете № 402-ФЗ.
6. Основопологающие принципы бухгалтерского учета и их цель.
7. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
8. Что представляет собой система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
9. Какие требования предъявляются к информации формируемой в бухгалтерском учете
10. На какие группы подразделяются пользователи информации
11. Что является предметом и объектами изучения бухгалтерского учета?
12. Дайте определение объектов бухгалтерского учета.
13. Дайте определение метода бухгалтерского учета и охарактеризуйте его элементы.
14. Какие процессы можно выделить в хозяйственной деятельности экономического субъекта, их отличительные особенности?
15. Как классифицируются активы организации?
16. Как классифицируются обязательства?
17. Что входит в понятие оборотных активов и их состав?
18. Что собой представляет балансовый метод в учете?
19. Перечислите составляющие баланса.
20. Какова структура актива баланса?
21. Какова структура пассива баланса?
22. Какие виды бухгалтерских балансов используются в практической деятельности организации?
23. Какие типы изменения в балансе возможны под влиянием хозяйственных операций?
24. Что такое счет и его назначение в учете?
25. Как классифицируются счета по отношению к балансу?
26. Что такое двойная запись, проводка, корреспонденция счетов?
27. Какая связь между статьями баланса и счетами?
28. Дайте характеристику активных и пассивных счетов.
29. Дайте определение оборота на счетах бухгалтерского учета
30. Какова методика определения начального и конечного сальдо на

счетах.

31. В чем проявляется взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами?
32. Что такое первичный документ?
33. Какова роль и значение документов в бухгалтерском учете?
34. Для чего должен разрабатываться документооборот в организации?
35. Какова цель проведения инвентаризации?
36. Какие виды инвентаризации существуют?
37. Как отражаются выявленные излишки или недостачи имущества в учете?
38. Что собой представляют учетные регистры?
39. Дайте определение уставного капитала. Какими нормативными документами осуществляется его регламентация?
40. Какие общие правила существуют в бухгалтерском учете относительно формирования уставного (складочного) капитала?
41. Какое имущество может быть вкладом в уставный капитал?
42. Имеются ли в законодательстве ограничения в части вклада в уставный капитал?
43. Как формируется складочный капитал в хозяйственных товариществах?
44. В чем заключаются особенности формирования уставного капитала в публичных и непубличных обществах?
45. Как формируется уставный фонд муниципальных и государственных предприятий?
46. За счет каких источников формируется имущество МУП и ГУП?
47. За счет каких источников может увеличиваться уставный (складочный) капитал организации?
48. В каком случае по законодательству общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества обязаны уменьшать уставный капитал?
49. Какова цель образования резервного капитала?
50. На какие цели используется резервный капитал организации?
51. Как формируется добавочный капитал в организации?
52. На какие цели может быть использован добавочный капитал организации?
53. Как формируется нераспределенная прибыль?
54. На какие цели может быть использована нераспределенная прибыль?
55. Какой счет используется для учета средств целевого финансирования?
56. На какие цели могут быть израсходованы средства целевого финансирования?

57. Каковы цели и задачи учета денежных средств?
58. Какими документами регламентируется порядок ведения кассовых операций в организациях?
59. Какими первичными документами оформляется движение наличных денежных средств и денежных документов?
60. Как и кем осуществляется контроль за совершением кассовых операций в организации?
61. Какие формы безналичных расчетов рекомендованы Банком России?
62. Какие документы предоставляются организацией для открытия расчетного счета?
63. Какими документами оформляются операции с подотчетными лицами?
64. Какие платежи производятся с расчетного счета организации?
65. Какие расчетные документы используются при осуществлении безналичных расчетов?
66. Как отражаются в учете результаты, выявленные при инвентаризации денежной наличности в кассе?
67. Для каких целей используют счет 57 «Переводы в пути»?
68. Какие операции осуществляются организациями с использованием специальных счетов?